

IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LA LEGGE 69/09

Bologna, 8 ottobre 2009 – Starhotels Excelsior

La legge 18 giugno 2009, n. 69 ha significativamente aggiornato la legge sul procedimento amministrativo n. 241 del 1990. Con riferimento al rispetto dei termini procedurali è stata affermata la responsabilità dell'amministrazione laddove la violazione sia ascrivibile ad una condotta dolosa o colposa. Le innovazioni introdotte comportano, da un lato, un processo di aggiornamento dei termini procedurali, in considerazione dell'esistenza di diverse tempistiche fissate da leggi regionali o regolamenti delle singole amministrazioni. Dall'altro, una riorganizzazione delle attività, stante l'indifferibilità dell'intestazione di precise responsabilità a tutti coloro che partecipano, a vario titolo, all'azione amministrativa. Il convegno, pertanto, intende individuare gli aggiornamenti normativi e le relative responsabilità sulla base degli orientamenti giurisprudenziali più consolidati

PROGRAMMA

Ore 9.30 Apertura lavori

I nuovi principi e l'ambito oggettivo della riforma

Prof. Luciano Vandelli, Professore Ordinario di Diritto amministrativo - Università di Bologna

- I principi della L. 241 e l'introduzione delle nuove garanzie per l'imparzialità
- Le novità introdotte dalla Legge 69/09
- L'adeguamento regolamentare delle Regioni e degli enti locali.
- L'ambito oggettivo in base alla riforma. La sua compatibilità costituzionale.
- La legge 241/90 ed il suo rapporto con altre normative parallele.

Ore 10.30

La temporizzazione dell'azione amministrativa

Dott. Stefano Toschei, Magistrato TAR Toscana

- Certezza dei tempi di conclusione del procedimento: il nuovo art. 2 della legge 241/90: l'obbligo di aggiornare le fonti recanti tempi superiori ai 90 giorni per regioni ed enti locali.
- La data di avvio del procedimento. L'invio di istanze mediante strumenti informatici.
- Conseguenze per il ritardo della PA nella conclusione del procedimento: il nuovo art. 2 bis della legge 241/90. Il danno da ritardo nell'adozione del provvedimento: natura e presupposti.
- Risarcimento del danno in caso di silenzio-rigetto illegittimo.
- La giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo sul danno da ritardo: interazioni con la giurisdizione ordinaria di legittimità

Ore 11.30 Coffee Break

Ore 11.45

I profili di responsabilità verso la Corte dei Conti

Dott. Andrea Baldanza, Magistrato della Corte dei Conti

- Il concetto di dolo e colpa nella giurisprudenza contabile.
- La commisurazione e la prescrizione del danno.
- L'imputabilità del danno all'interno dell'amministrazione
- Interferenza fra il danno da ritardo e danno da disservizio
- Il dirigente dell'unità organizzativa ed il responsabile del procedimento: la valutazione dell'operato dei dirigenti e la responsabilità disciplinare.
- La responsabilità delle figure di vertice amministrativo e politico: il segretario generale ed il Sindaco.

Ore 13.30 Colazione di lavoro

Ore 14.30 Ripresa dei lavori

I nuovi compiti del dipendente pubblico, del responsabile del procedimento, del dirigente

Avv. Federico Gualandi, Avvocato Amministrativista

- I compiti in tema di istruttoria documentale. I compiti in tema di redazione della motivazione del provvedimento e la motivazione per relationem
- I compiti in tema di partecipazione procedimentale.
- I compiti in tema di semplificazione procedurali.
- Le conseguenze sotto il profilo della patologia dei provvedimenti. Nullità, annullamento e revoca: cenni

Ore 16.00

Il nuovo diritto di accesso ai documenti

Dott. Tiziano Tessaro, Magistrato della Corte dei Conti

- Le novità introdotte dalla legge 69/09.
- Natura giuridica del diritto di accesso.
- Rapporto tra TUEL e 241/90 in tema di accesso
- Il diverso diritto di informazione dell'attività comunale ed il regolamento sull'informazione.
- Le linee guida in materia di trattamento dei dati.

Ore 17.15 Risposte a quesiti

Ore 18.00 Fine lavori

Per informazioni, iscrizioni ed aggiornamenti sul programma del Convegno:

- Tel. 0541/628784
- Fax 0541/628768
- convegnimaggioli@maggioli.it
- www.convegni.maggioli.it

Segreteria organizzativa

- Tel. 0541/628784 (Natalia Carrera)
- convegnimaggioli@maggioli.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE
da compilare ed inviare via Fax al n. 0541 628768

Speciale
Associati U.N.S.C.P.
Sconto 10%
sulla quota di iscrizione

IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LA LEGGE 69/09

Bologna, 8 ottobre 2009 – Starhotels Excelsior

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Quota di partecipazione: € 350,00* + IVA 20% per ogni partecipante

* Le suddette quotazioni si intendono esenti IVA per gli Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/93 La quota comprende l'accesso al Convegno ed il ritiro del materiale didattico.

SPECIALE Associati U.N.S.C.P. (Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali)

SCONTO 10% SPECIALE ASSOCIATI U.N.S.C.P. - Euro 315,00 + IVA 20% (*)

Indicare numero di tessera: _____

PROMOZIONE 3x2

Per i partecipanti provenienti dallo stesso Ente, ogni tre iscrizioni, una è in omaggio.

(Es. per un totale di tre partecipazioni, il costo complessivo è di € 700,00 anziché € 1.050,00)

La quota comprende l'accesso al Convegno ed il ritiro del **materiale didattico**

L'organizzazione è lieta di offrire ai partecipanti **i coffee break e la colazione di lavoro**

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE: a richiesta verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al Convegno

PROMOZIONE SPECIALE "PICCOLI COMUNI"

Il vostro è un "piccolo Comune" (con popolazione pari o inferiore a 5.000 abitanti) e volete partecipare al CONVEGNO NAZIONALE? Contattate la nostra Segreteria Organizzativa, formuleremo per Voi una proposta commerciale "su misura" (Tel. 0541 628784 oppure via e-mail convegnimaggioli@maggioli.it specificando nell'oggetto Piccolo Comune).

MODALITA' DI PAGAMENTO

Versamento sul Conto Corrente Postale n. 31669567 intestato a Maggioli Spa – Clienti 03

Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – **indicare come causale: 05 Convegni**

Bonifico Bancario IBAN IT47Y053876802000000006525 intestato a Maggioli Spa c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna Ag. di Santarcangelo di Romagna - **indicare come causale: 05 Convegni**

A ricevimento fattura (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore)

Versamento Diretto in Segreteria Convegno (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore)

DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome del partecipante: _____

Incarico o settore di appartenenza: _____

Ente di appartenenza: _____

Via: _____

Num. _____

CAP _____

Città _____

PR _____

Tel. _____

Fax _____

E-mail: _____

Ente Pubblico o Persona Fisica a cui intestare la fattura: _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA: _____

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di 7 giorni dall'inizio della manifestazione, l'organizzazione provvederà alla fatturazione della relativa quota. **Garanzia di riservatezza:** informativa ex Art.13 D. Lgs. n. 196/2003. Autorizzo a trattare i dati per scopi organizzativi, promozionali e fiscali. Titolare del trattamento è Maggioli Spa. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Data _____

Firma _____