

### **IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LA LEGGE 69/09**

**Bologna, 8 ottobre 2009 – Starhotels Excelsior**

La legge 18 giugno 2009, n. 69 ha significativamente aggiornato la legge sul procedimento amministrativo n. 241 del 1990. Con riferimento al rispetto dei termini procedurali è stata affermata la responsabilità dell'amministrazione laddove la violazione sia ascrivibile ad una condotta dolosa o colposa. Le innovazioni introdotte comportano, da un lato, un processo di aggiornamento dei termini procedurali, in considerazione dell'esistenza di diverse tempistiche fissate da leggi regionali o regolamenti delle singole amministrazioni. Dall'altro, una riorganizzazione delle attività, stante l'indifferibilità dell'intestazione di precise responsabilità a tutti coloro che partecipano, a vario titolo, all'azione amministrativa. Il convegno, pertanto, intende individuare gli aggiornamenti normativi e le relative responsabilità sulla base degli orientamenti giurisprudenziali più consolidati

#### **PROGRAMMA**

Ore 9.30 Apertura lavori

##### **I nuovi principi e l'ambito oggettivo della riforma**

**Prof. Luciano Vandelli, Professore Ordinario di Diritto amministrativo - Università di Bologna**

- I principi della L. 241 e l'introduzione delle nuove garanzie per l'imparzialità
- Le novità introdotte dalla Legge 69/09
- L'adeguamento regolamentare delle Regioni e degli enti locali.
- L'ambito oggettivo in base alla riforma. La sua compatibilità costituzionale.
- La legge 241/90 ed il suo rapporto con altre normative parallele.

Ore 10.30

##### **La temporizzazione dell'azione amministrativa**

**Dott. Stefano Toschei, Magistrato TAR Toscana**

- Certezza dei tempi di conclusione del procedimento: il nuovo art. 2 della legge 241/90: l'obbligo di aggiornare le fonti recanti tempi superiori ai 90 giorni per regioni ed enti locali.
- La data di avvio del procedimento. L'invio di istanze mediante strumenti informatici.
- Conseguenze per il ritardo della PA nella conclusione del procedimento: il nuovo art. 2 bis della legge 241/90. Il danno da ritardo nell'adozione del provvedimento: natura e presupposti.
- Risarcimento del danno in caso di silenzio-rigetto illegittimo.
- La giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo sul danno da ritardo: interazioni con la giurisdizione ordinaria di legittimità

Ore 11.30 Coffee Break

Ore 11.45

##### **I profili di responsabilità verso la Corte dei Conti**

**Dott. Andrea Baldanza, Magistrato della Corte dei Conti**

- Il concetto di dolo e colpa nella giurisprudenza contabile.
- La commisurazione e la prescrizione del danno.
- L'imputabilità del danno all'interno dell'amministrazione
- Interferenza fra il danno da ritardo e danno da disservizio
- Il dirigente dell'unità organizzativa ed il responsabile del procedimento: la valutazione dell'operato dei dirigenti e la responsabilità disciplinare.
- La responsabilità delle figure di vertice amministrativo e politico: il segretario generale ed il Sindaco.

Ore 13.30 Colazione di lavoro

Ore 14.30 Ripresa dei lavori

##### **I nuovi compiti del dipendente pubblico, del responsabile del procedimento, del dirigente**

**Avv. Federico Gualandi, Avvocato Amministrativista**

- I compiti in tema di istruttoria documentale. I compiti in tema di redazione della motivazione del provvedimento e la motivazione per relationem
- I compiti in tema di partecipazione procedimentale.
- I compiti in tema di semplificazione procedurali.
- Le conseguenze sotto il profilo della patologia dei provvedimenti. Nullità, annullamento e revoca: cenni

Ore 16.00

##### **Il nuovo diritto di accesso ai documenti**

**Dott. Tiziano Tessaro, Magistrato della Corte dei Conti**

- Le novità introdotte dalla legge 69/09.
- Natura giuridica del diritto di accesso.
- Rapporto tra TUEL e 241/90 in tema di accesso
- Il diverso diritto di informazione dell'attività comunale ed il regolamento sull'informazione.
- Le linee guida in materia di trattamento dei dati.

Ore 17.15 Risposte a quesiti

Ore 18.00 Fine lavori

#### **Per informazioni, iscrizioni ed aggiornamenti sul programma del Convegno:**

- Tel. 0541/628784
- Fax 0541/628768
- [convegnimaggioli@maggioli.it](mailto:convegnimaggioli@maggioli.it)
- [www.convegni.maggioli.it](http://www.convegni.maggioli.it)

#### **Segreteria organizzativa**

- Tel. 0541/628784 (Natalia Carrera)
- [convegnimaggioli@maggioli.it](mailto:convegnimaggioli@maggioli.it)

**SCHEDA DI ISCRIZIONE**  
da compilare ed inviare via Fax al n. 0541 628768

Speciale  
Associati U.N.S.C.P.  
Sconto 10%  
sulla quota di iscrizione

## IL NUOVO PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO DOPO LA LEGGE 69/09

**Bologna, 8 ottobre 2009 – Starhotels Excelsior**

---

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

**Quota di partecipazione: € 350,00\* + IVA 20% per ogni partecipante**

\* Le suddette quotazioni si intendono esenti IVA per gli Enti Pubblici, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10, Legge n. 537 del 24/12/93 La quota comprende l'accesso al Convegno ed il ritiro del materiale didattico.

### SPECIALE Associati U.N.S.C.P. (Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali)

**SCONTO 10% SPECIALE ASSOCIATI U.N.S.C.P. - Euro 315,00 + IVA 20% (\*)**

Indicare numero di tessera: \_\_\_\_\_

### PROMOZIONE 3x2

Per i partecipanti provenienti dallo stesso Ente, ogni tre iscrizioni, una è in omaggio.

(Es. per un totale di tre partecipazioni, il costo complessivo è di € 700,00 anziché € 1.050,00)

La quota comprende l'accesso al Convegno ed il ritiro del **materiale didattico**

L'organizzazione è lieta di offrire ai partecipanti **i coffee break e la colazione di lavoro**

**ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE:** a richiesta verrà rilasciato l'attestato di partecipazione al Convegno

### PROMOZIONE SPECIALE "PICCOLI COMUNI"

**Il vostro è un "piccolo Comune" (con popolazione pari o inferiore a 5.000 abitanti) e volete partecipare al CONVEGNO NAZIONALE?** Contattate la nostra Segreteria Organizzativa, formuleremo per Voi una proposta commerciale "su misura" (Tel. 0541 628784 oppure via e-mail [convegnimaggioli@maggioli.it](mailto:convegnimaggioli@maggioli.it) specificando nell'oggetto Piccolo Comune).

### MODALITA' DI PAGAMENTO

**Versamento sul Conto Corrente Postale n. 31669567** intestato a Maggioli Spa – Clienti 03

Via del Carpino 8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – **indicare come causale: 05 Convegni**

**Bonifico Bancario IBAN IT47Y053876802000000006525** intestato a Maggioli Spa c/o Banca Popolare dell'Emilia Romagna Ag. di Santarcangelo di Romagna - **indicare come causale: 05 Convegni**

**A ricevimento fattura** (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore)

**Versamento Diretto** in Segreteria Convegno (solo se l'iscrizione è accompagnata da determina o impegno di spesa firmati da un responsabile amministrativo o di settore)

### DATI ANAGRAFICI

Nome e Cognome del partecipante: \_\_\_\_\_

Incarico o settore di appartenenza: \_\_\_\_\_

Ente di appartenenza: \_\_\_\_\_

Via: \_\_\_\_\_

Num. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

PR \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Ente Pubblico o Persona Fisica a cui intestare la fattura: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_

Qualora l'annullamento dell'iscrizione venga comunicato a meno di 7 giorni dall'inizio della manifestazione, l'organizzazione provvederà alla fatturazione della relativa quota. **Garanzia di riservatezza:** informativa ex Art.13 D. Lgs. n. 196/2003. Autorizzo a trattare i dati per scopi organizzativi, promozionali e fiscali. Titolare del trattamento è Maggioli Spa. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_